

RAIZA CORREIA DOS SANTOS

Solteira | 28 anos | Brasília – DF

Telefone: (61) 9 9176-7026 | E-mail: raizasantos518@gmail.com

LinkedIn: <https://www.linkedin.com/in/ra%C3%ADza-santos-351a70263/>

RESUMO PROFISSIONAL

Profissional com sólida experiência em gestão e liderança de equipes, planejamento estratégico e otimização de processos. Com mais de 8 anos de atuação em funções de destaque no setor público e privado, desenvolvi habilidades em coordenação de projetos, implementação de melhorias operacionais e articulação entre diferentes áreas.

Sou pós-graduada em Gestão de Projetos de TI pela Faculdade Focus e formada em Gestão Pública pela Faculdade Apogeu, o que me proporciona uma visão abrangente sobre governança, eficiência administrativa e inovação. Além disso, possuo certificação em Fundamentos na Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD), garantindo conformidade e boas práticas na gestão de informações.

Minha trajetória inclui experiências como a supervisão de equipes, gerenciamento de manutenção e logística, e atuação direta em projetos voltados à melhoria contínua e resultados sustentáveis. Proficiente em ferramentas como Excel, Teams e Zoom, destaco minha capacidade de resolver desafios complexos com organização, foco e criatividade.

Estou motivada a contribuir com minha expertise para o sucesso de organizações comprometidas com excelência e impacto positivo.

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

Administração Regional de Santa Maria

Gerente de Manutenção (Janeiro de 2024 – Presente)

- Responsável pela gestão das atividades de manutenção e infraestrutura na região administrativa de Santa Maria.
- Planejamento, supervisão e execução de reparos e melhorias em equipamentos e instalações públicas, garantindo o funcionamento adequado dos serviços oferecidos à comunidade.
- Coordenação de equipes de manutenção, acompanhamento de contratos de serviços terceirizados e fiscalização de obras e intervenções realizadas na região.
- Proposição de soluções para otimizar recursos e melhorar a eficiência das operações de manutenção.

Secretaria de Estado de Educação do Distrito Federal

Assessor Técnico (Fevereiro de 2021 – Janeiro de 2024)

- Responsável pela gestão das áreas de alimentação escolar, transporte e saúde dos estudantes, assegurando a qualidade dos serviços e o bem-estar dos alunos.
- Monitoramento e coordenação de ações que envolvem a logística de transporte escolar e programas de alimentação, garantindo a conformidade com normas e padrões estabelecidos.
- Articulação com diferentes setores para atender às demandas específicas de saúde e infraestrutura escolar.

Administração Regional de Santa Maria

Assessor Técnico (Janeiro de 2019 – Fevereiro de 2021)

- *Suporte administrativo geral, incluindo controle e organização de documentos, atendimento a demandas internas e externas, e planejamento de atividades administrativas.*
- *Auxílio na coordenação de projetos e ações voltados para a comunidade local, promovendo a eficiência das atividades da administração regional.*
- *Gestão de processos e atendimento às solicitações de diferentes áreas, contribuindo para a operacionalização e execução de atividades administrativas.*

André Fitness Academia Eirelli

Secretária Administrativa (Agosto de 2014 – Abril de 2017)

- *Gestão integral do espaço, abrangendo organização administrativa, controle de agendamentos e gestão de fluxo financeiro.*
- *Atendimento ao público, suporte aos clientes e resolução de problemas relacionados às atividades do espaço.*
- *Coordenação de equipes e manutenção da infraestrutura do local para assegurar um ambiente funcional e acolhedor.*

FORMAÇÃO ACADÊMICA

FACULDADE FOCUS

Pós-graduação Lato Sensu – Especialização em Gestão de Projetos de TI (Agosto de 2023 – Dezembro de 2023)

FACULDADE APOGEU

Curso Superior de Tecnologia (CST) em Gestão Pública (Novembro de 2017 – Dezembro de 2018)

CERTIFICAÇÕES E CURSOS

FUNDAMENTOS NA LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS LGPDF™

CertiProf

OPERADOR DE MICRO

Windows, Pacote Office e demais ferramentas.

INGLÊS (CURSANDO)

CIL – Centro Interescolar de Línguas